



Hrašćinski glasnik

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE HRAŠĆINA

Broj:	9/2024	Godina	3.	Trgovišće	23.12.2024.	ISSN 2939-1385
-------	--------	--------	----	-----------	-------------	----------------

Sadržaj

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	2
1. Odluka o dugoročnom kreditnom zaduženju Općine Hrašćina.....	2
2. Odluka o I. izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Hrašćina	3
3. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Hrašćina za 2023. godinu	4
4. Odluka o izvršavanju proračuna Općine Hrašćina za 2025. godinu	5
5. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja.....	8
6. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Hrašćina za razdoblje 01.01.2025. – 31.12.2025. godine	11
7. Odluka o isplati pomoći roditeljima novorođene djece na području Općine Hrašćina u 2025. godini	12
8. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina za 2024. godinu	14
9. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina za 2025. godinu.....	24

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju odredbe članka 120. stavak 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21), Pravilnika o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 67/22) i članka 21. Statuta općine Hrašćina (Sl. glasnik KZZ br. 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21), Općinsko vijeće općine Hrašćina na 28. sjednici, održanoj dana 10.12.2024. godine, donosi

1. Odluku o dugoročnom kreditnom zaduženju Općine Hrašćina

Članak 1.

Odobrava se kreditno zaduženje Općine Hrašćina kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak, Strossmayerov trg 9, Zagreb, OIB: 26702280390 za dugoročni kredit u iznosu od 998.000,00 eura, a u svrhu provođenja slijedećih investicija u 2025. godini:

- Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Hrašćini

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke odobrava se uz slijedeće uvjete:

- IZNOS KREDITA: 998.000,00 eura (s PDV-om)
 - KAMATNA STOPA: 2,40 % godišnje, fiksna (sukladno Programu kreditiranja, IV skupina)
 - NAMJENA KREDITA: građevinski radovi, opremanje, nadzor, upravljanje projektom, vidljivost, PDV
 - VALUTA: euro
 - OTPLATA KREDITA: 11 godina
 - KRAJNI ROK KORIŠTENJA KREDITA: do 30.06.2026.
 - ROK I NAČIN OTPLATE KREDITA: u 44 uzastopne tromjesečne rate koje dospijevaju zadnjeg dana u mjesecu (1. rata dospijeva 28.02.2026.godine)
 - INTERKALARNA KAMATA: u razdoblju korištenja kredita na iskorišteni iznos kredita obračunavat će se kamata po metodi i u visini redovne. Kamate se obračunavaju i naplaćuju kvartalno.
 - ZATEZNA KAMATA: U skladu s važećom Odlukom o kamatnim stopama HBOR-a, promjenjiva.
 - NAKNADA ZA ODOBRENJE KREDITA: 0,2% jednokratno, prije prvog korištenja
 - NAKNADA ZA REZERVACIJU SREDSTAVA: ne naplaćuje se
 - PRIJEVREMENA OTPLATA KREDITA: Prijevremena otplata moguća je uz prethodnu pisanu obavijest HBOR-u te uključuje plaćanje naknade za prijevremeni povrat kredita.
 - NAKNADA ZA PRIJEVREMENU OTPLATU KREDITA: 1% od svote prijevremeno otplaćene glavnice
- Na primljena sredstva ESI fondova kojima se umanjuje glavnica kredita HBOR-a, neće se obračunavati i naplaćivati naknada za prijevremeni povrat kredita.
- NAKNADA ZA PRIJEVREMENU OTPLATU KREDITA: 1% od svote prijevremeno otplaćene glavnice
 - INSTRUMENTI OSIGURANJA KREDITA: standardni instrumenti osiguranja za ovu vrstu financiranja, uključujući, ali ne ograničavajući se na: zadužnica korisnika kredita

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik da po dobivanju suglasnosti za zaduživanje Vlade Republike Hrvatske, zaključi ugovor o kreditu iz članka 2. ove Odluke sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak, Strossmayerov trg 9, Zagreb, OIB: 26702280390.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od objave, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Hrašćina te se dostavlja na suglasnost Vladi Republike Hrvatske putem Ministarstva financija.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

KLASA: 403-01/24-01/03
URBROJ: 2140-13-01-24-02
Trgovišće, 10. 12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne br. 84/2021) i članka 21. Statuta općine Hrašćina (Sl. glasnik KZZ br. 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21), Općinsko vijeće općine Hrašćina na 28.sjednici održanoj 10.12.2024. godine, donosi

2. Odluku o I. izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Hrašćina

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Hrašćina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 4/22) članak 22. stavak (3) i stavak (4) mijenja se i sada glasi:

(3) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

12,62 eura (slovima: dvanaest eura i šezdesetdva centa) mjesečno, bez PDV-a.

(4) Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

13,69 eura (slovima: trinaest eura i šezdesetdevet centi) mjesečno, bez PDV-a.

Članak 2.

Članak 23. mijenja se i glasi:

(1) Korisniku kategorije kućanstvo, koji kompostira biootpad u vlastitoj režiji cijena minimalne javne usluge umanjit će se na mjesečnom računu za **1,99 eura (slovima: jedan euro i devedesetdevet centi)**, sve dok uredno provodi kompostiranje biootpada. Smatrat će se da korisnik uredno provodi kompostiranje biootpada ako je u Izjavi naveo da će kompostirati biootpad u vlastitoj režiji. Ako se tijekom nadzora utvrdi da korisnik ne

kompostira biotpad prema Izjavi ili da je bacio biootpad koji se može kompostirati u spremnik za drugu vrstu komunalnog otpada, korisnik nema pravo na umanjenje cijene minimalne javne usluge za taj mjesec.

(2) Korisniku kategorije kućanstvo, na temelju višegodišnjeg iskustva i dokumentirane evidencije davatelja usluge na bazi nekoliko prethodnih godina cijena minimalne javne usluge umanjit će se na mjesečnom računu :

1. jednočlano domaćinstvo za **3,98 eura (slovima: tri eura i devedesetosam centi)**
2. dvočlano domaćinstvo za **2,65 eura (slovima: dva eura i šezdesetpet centi)**
3. vikend korisnicima za **2,65 eura (slovima: dva eura i šezdesetpet centi)**

Članak 3.

Članak 29. stavak (3) mijenja se i glasi:

Davatelj javne usluge obavezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada na cijelom području Općine Hrašćina do **30.09.2025.**

Članak 4.

Odluka će se objaviti u Službenom glasniku općine Hrašćina te stupa na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

KLASA: 351-04/22-01/01
URBROJ: 2140-13-01-24-06
Trgovišće, 10.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

Temeljem članka 82. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik KZŽ“, broj 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21.), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 28. sjednici, održanoj 10. 12.2024. godine, donosi

3. Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Hrašćina za 2023. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je Općina Hrašćina u 2023. godini i u ranijim godinama ostvarila strukturni poslovni rezultat:
- višak prihoda poslovanja (račun 92211) u iznosu 278.983,45 eura – 2023.+ višak iz ranijih godina 207.772,41 euro , ukupno 486.755,86 eura od čega se pokriva:
- manjak prihoda od nefinancijske imovine (račun 92222) u iznosu od 211.605,00 eura 2023. godina

Članak 2.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 211.605,00 eura pokriva se u cijelosti iz viška prihoda poslovanja u iznosu od 211.605,00 eura.

Članak 3.

Višak prihoda poslovanja u iznosu od 275.150,86 eura prenosi se u slijedeće razdoblje 2024. godinu za već predviđene projekte (program gradnje).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Hrašćine».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

KLASA: 400-01/24-01/02

URBROJ: 2140-13-01-24-02

U Trgovišću, 10.12.2024. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (NN br. 144/21), i članka 21. Statuta općine Hrašćina (Sl. glasnik KZŽ br. 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21), Općinsko vijeće općine Hrašćina na 28. sjednici održanoj 10.12.2024. godine, donijelo je

4. Odluku o izvršavanju proračuna Općine Hrašćina za 2025. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se struktura prihoda, primitaka i rashoda i izdataka proračuna općine Hrašćina za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: proračun), i njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom i dugovima te obvezama korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

(1) Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

(2) Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Računa financiranja, a Posebni dio proračuna sastoji se od računa rashoda i izdataka proračuna iskazan prema organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji

(3) U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni prihodi i neporezni prihodi, pomoći iz Državnog proračuna i Županijskog proračuna i proračuna jedinica lokalne samouprave, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine te sredstva za financiranje rashoda za zaposlene, materijalnih i financijskih rashoda, subvencije, pomoći, naknada, donacija i ostalih rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

(4) U Računu financiranja iskazani su izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajma.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Sredstva proračuna koristit će se za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Članak 4.

Proračunska sredstva izvršavaju se prema posebnom odobrenju (naredbi) nositelja izvršne vlasti, načelnika Općine samo do visine utvrđene u Posebnom dijelu proračuna i za namjene utvrđene proračunom.

Udruge kojima se doznaju sredstva iz proračuna sukladno Pravilniku o financiranju programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro udrugama iz proračuna Općine Hrašćina obvezne su dostaviti izvješće o trošenju tih sredstava Općinskom načelniku do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju plana, a u skladu s dinamikom priljeva sredstava te prioriteta u izvršavanju proračuna o čemu odlučuje načelnik.

Načelnik Općine Hrašćina odgovoran je za izvršenje proračuna i naredbodavac je po svim stavkama proračuna.

U Proračunu se osiguravaju sredstva za isplatu slijedećih materijalnih prava zaposlenika i to: naknade za prijevoz na posla i s posla, dnevnice, troškovi korištenja osobnog vozila za službene potrebe, otpremnine, pomoć u slučaju smrti radnika ili člana uže obitelji, pomoć u slučaju duže invalidnosti ili bolovanja radnika, darove djeci, jubilarne nagrade, dar u naravi i osiguranje zaposlenika (kolektivno osiguranje i u slučaju nesretnog slučaja).

Članak 6.

Proračunska sredstva mogu se preraspodijeliti na proračunskim stavkama po zaključku Općinskog načelnika. Načelnik o preraspodijeli sredstava izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja.

Iznimno, preraspodjela utvrđenih sredstava po proračunskim stavkama može se izvršiti po odobrenju Općinskog načelnika najviše do 5 % sredstava rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 7.

U Proračunu za 2025. godinu planirana su sredstva proračunske zalihe u iznosu 5.000,00 eura.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedice elementarne nepogode, epidemije, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliši ostalih nepredviđenih rashoda tijekom godine.

Načelnik o trošenju sredstava tromjesečno izvještava Općinsko vijeće.

V. NAMJENSKI PRIHODI I PRIMICI TE RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

Članak 8.

Namjenski prihodi i primici proračuna jesu pomoći, prihodi od vlastite djelatnosti proračunskog korisnika, prihodi od prodaje imovine u vlasništvu i naknade s naslova osiguranja.

Prihodi pomoći koriste se za namjene sukladno kriteriju dodjele pomoći.

Prihodi od vlastite djelatnosti proračunskog korisnika koriste se za poboljšanje uvjeta rada proračunskog korisnika.

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i od naknade štete s osnove osiguranja koriste se samo za održavanje ili kupnju nefinancijske imovine.

VI. OTPIS DUGOVA

Članak 9.

Općinski načelnik može, na zamolbu dužnika odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojeg inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupni dug.

Općinski načelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati dug Općini do iznosa od 2.654,46 eura ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja, odnosno zbog drugog opravdanog razloga, sukladno Odluci o kriterijima i mjerama naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja Općine Hrašćina.

Odluku o djelomičnom ili potpunom otpisu potraživanja u iznosu iznad 2.654,46 eura na prijedlog Općinskog načelnika donosi Općinsko vijeće.

VII. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 10.

Zaduživanje Općine za kreditna sredstva vrši se na temelju odluke Općinskog vijeća i plana financiranja uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske ako posebnim propisom nije drugačije utvrđeno.

Za financiranje rashoda utvrđenih u Posebnom dijelu Proračuna Općina će pored prihoda poslovanja te prihoda od prodaje nefinancijske imovine, koristiti dugoročni kredit do ukupne svote od 998.000,00 eura u 2025. godini. Dugoročni kredit koristit će se za financiranje Izgradnje i opremanja dječjeg vrtića u Hrašćini u ukupnom iznosu od 998.000,00 eura. Očekivani dug na kraju 2025. godine s osnove dugoročnog kreditnog zaduženja iznositi će 998.000,00 eura.

Za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obaveza načelnik može donijeti odluku kojom će se Općina Hrašćina kratkoročno zadužiti uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Hrašćina, a primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine

KLASA: 400-02/24-01/02
URBROJ: 2140-13-01-24-02
Trgovišće, 10.12.2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

Na temelju odredbe članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 21. Statuta Općine Hrašćina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21) Općinsko vijeće Općine Hrašćina je na 28. sjednici održanoj dana 10.12.2024. godine donijelo

5. Odluku o davanju prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost isporučitelju usluge **Cvjećarna „MIMOZA“ VI. Dražen Čopor iz Konjšćine, Krapina selo 39A, OIB:34770295732**, na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja, koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Hrašćina.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

KLASA: 363-02/24-01/03
URBROJ: 2140-13-01-24-12
U Trgovišću, 10.12.2024. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

Na temelju članka 30. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja KLASA:363-02/24-01/03 URBROJ:2140-13-02-24-08 od 01.10.2024. godine, Cvjećarna „MIMOZA“ VI. Dražen Čopor, Krapina selo 39A, 49282 Konjšćina, OIB:34770295732 dana 31.10.2024. godine, donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA

I. UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim se općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja određuju međusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika usluge na području Općine Hrašćina, gdje isporučitelj obavlja navedenu uslužnu djelatnost temeljem Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Hrašćina KLASA:363-02/24-01/03, URBROJ:2140-13-02-24-09 od 31.10.2024. godine.

Članak 2.

Isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika je Cvjećarna „MIMOZA“ VI. Dražen Čopor, Krapina selo 39A, 49282 Konjšćina, OIB:34770295732 (u daljnjem tekstu: isporučitelj usluge).

Korisnici uslužne komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) su pravne i fizičke osobe koje trebaju uslugu ukopa.

Usluge kremiranja isporučitelj usluge izravno ne radi, ali na zahtjev korisnika usluge vrši ukop urne.

II. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA NA PODRUČJU OPĆINE HRAŠČINA

Članak 3.

Isporučitelj ukopa vrši uslugu sukladno Zakonu o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98., 50/12. i 89/17.), Pravilniku o grobljima („Narodne novine“ broj 99/02.), Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba („Narodne novine“ 116/18.), Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 36/15. i 98/19.).

Članak 4.

Korisnik usluge obavezan je koristiti usluge isporučitelja usluge na načina i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

Članak 5.

Korisnik usluge koji treba uslugu pokopa, dužan je isporučitelju usluge dati potrebne podatke o umrloj osobi i korisniku usluge.

Nakon toga isporučitelj usluge započet će sa organizacijom ukopa umrle osobe.

Korisnik usluge isporučitelju usluge dužan je pokazati lokaciju grobnog mjesta u koje će se izvršiti ukopa, nakon čega isporučitelj usluge kod nadležne službe u Općini Hrašćina vrši provjeru o korisniku predmetnog grobnog mjesta te provjeru vezano uz dozvolu za ukop.

Uviđaj grobnog mjesta, u pravilu se ugovara dan prije pogreba. Iznimno, grobno mjesto se može utvrditi i na dan pogreba, ali najkasnije do 8,00 sati.

Ukop umrlog može se izvršiti samo uz prethodno dobivene dozvole od nadležnih tijela (dozvola za sahranu umrle osobe i sl.) te uz odobrenje koje daje uprava groblja – Jedinstveni upravni odjel Općine Hrašćina.

Uvjeti za izdavanje odobrenja od strane uprave groblja su:

- da je podmirena obveza za godišnju grobnu naknadu za grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop,
- da su podmirene ostale obveze za grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop,
- da je korisnik grobnog mjesta dao suglasnost da se ukop izvrši u grobno mjesto koje je u njegovom korištenju (ukoliko je suglasnost potrebna).

Članak 6.

Pogreb umrlog obavlja se iz mrtvačnice.

Pogrebu se može pristupiti nakon što prođe minimalno 24 sata od nastupa smrti.

Tijelo umrlog izloženo u mrtvačnici mora biti u zatvorenom lijesu ili u slučaju da je izvršeno kremiranje u urni. Nije dozvoljeno otvaranje lijesa.

Umrli se ukapa u vrijeme koje sporazumno utvrde isporučitelj usluge, po potrebi svećenik i članovi obitelji umrlog.

U pravilu, nedjeljom te u dane blagdana i državnih praznika ne organiziraju se pogrebi.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovom ukopu.

Isporučitelj usluge, na zahtjev obitelji pokojnika, uz plaćanje ugovorene naknade, organizirati će uniformirano osoblje za nošenje lijesa, križa i drugih uobičajenih obilježja.

Prije ili odmah poslije ukopa utvrđene činjenice o izvršenom ukopu upisuju se u propisane službene evidencije (grobni očevidnik, registar umrlih osoba).

Isporučitelj usluge dužan je pažljivo postupati sa imovinom korisnika.

Prije početka radova vezanih za ukop (dizanje pokrovne ploče ili iskopa jame) dužan je pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti korisnike, kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Članak 7.

Za obavljanje ukopa isporučitelj usluge dužan je imati radnike za pripremu groba za ukop i uređenje groba nakon ukopa kao i radnike za spuštanje lijesa u grob.

Članak 8.

Po izvršenju ukopa isporučitelj usluge obvezuje se izvršiti:

- čišćenje okoliša mjesta iskopa grobne jame
- formiranje groba s postavljanjem vijenca
- uklanjanje vijenaca 15 dana nakon ukopa te formiranja groba za daljnje uređenje.

Članak 9.

Korisniku usluge omogućeno je isporučitelju usluge podnijeti pisani prigovor a isporučitelj usluge daje odgovor u skladu sa zakonskim obvezama.

III. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJE ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 10.

Isporučitelj usluge korisniku nakon izvršenog ukopa ispostavlja račun, a sve temeljem važećeg cjenika.

Korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana platiti isporučitelju usluge isporučenu uslugu. Ukoliko korisnik usluge ne plati izvršenu uslugu, isporučitelj će pokrenuti postupak prisile naplate svojih potraživanja sukladno zakonskim propisima.

Članak 11.

Kod pogrešno obračunatih cijena za izvršenu uslugu korisnik je dužan o tome, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave računa izvijestiti pisanim putem isporučitelja usluge.

Ako je isporučitelj usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Članak 12.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik komunalnih usluga i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti u roku 60 dana prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Hrašćina.

Ako se općinski načelnik ne očituje u roku iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je suglasnost dana.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom glasniku Općine Hrašćina“, na mrežnim stranicama Općine Hrašćina te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

CVJEĆARNA „MIMOZA“
Pogrebne usluge i prijevoz
Dražen Čopor, v.r.

Na temelju odredbe članka 10. st. 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine br. 29/19, 98/19) i članka 21. Statuta općine Hrašćina (Sl. glasnik Krapinsko-zagorske županije 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 28. sjednici održanoj dana 10.12.2024. godine, donosi

6. Odluku o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Hrašćina za razdoblje 01.01.2025. – 31.12.2025. godine

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje raspored sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Hrašćina (dalje: Općinsko vijeće) iz Proračuna Općine Hrašćina za 2025. godinu.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Hrašćine za 2025. godinu imaju političke stranke koje su imale člana u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Proračunom Općine Hrašćina za 2025. godinu osigurana su sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u Općinskom vijeću u iznosu od 2300,00 €.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću te da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 5.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini 10 % iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća određenog temeljem članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Za svakog člana Općinskog vijeća, sukladno članku 4. ove Odluke, utvrđuju se sredstva u iznosu od 250,00 € godišnje.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, sukladno članku 5. ove Odluke, utvrđuju se sredstva u iznosu od 275,00 € godišnje.

Članak 7.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se političkim strankama kako slijedi:

Red. broj	Naziv političke stranke	Broj članova u trenutku konstituiranja	Od toga žene	Raspoređena sredstva
1.	Hrvatska seljačka stranka – HSS	4	0	1.000,00
2.	Hrvatska demokratska zajednica – HDZ	2	1	525,00
3.	Socijaldemokratska partija Hrvatske – SDP	1	1	275,00
4.	Narodna stranka reformisti – NSR	2	0	500,00

Članak 8.

Raspoređena sredstva doznaju se tromjesečno na žiro račun političke stranke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu 01.siječnja 2025., a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Hrašćina".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

KLASA: 402-06/24-01/01
URBROJ: 2140-13-01-24-02
Trgovišće, 10.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Hrašćina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 28. sjednici održanoj dana 10.12.2024. godine, donosi

7. Odluku o isplati pomoći roditeljima novorođene djece na području Općine Hrašćina u 2025. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način ostvarivanja i korištenja prava na pomoć roditeljima novorođene djece na području Općine Hrašćina, te visina pomoći i postupak njezina ostvarivanja u 2025. godini. Pomoć roditeljima novorođene djece u obitelji je novčani iznos na koji imaju pravo roditelji.

Članak 2.

Pravo na pomoć roditeljima novorođene djece može ostvariti i koristiti roditelj:
- za dijete rođeno u obitelji od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine,
- koji je državljanin Republike Hrvatske, s prebivalištem na području Općine Hrašćina.

Članak 3.

Visina novčane pomoći roditeljima za novorođeno dijete u obitelji iznosi:
- za prvo i drugo dijete u obitelji 250,00 €

- za treće i četvrto dijete u obitelji 320,00 €
- za peto i svako slijedeće u obitelji 400,00 €

Sredstva iz prethodnog stavka isplatiti će se u jednokratnom iznosu na tekući račun podnositelja zahtjeva. Zahtjevi predani do 15. svibnja 2025. isplatit će se u tjednu uoči Dana Općine, a zahtjevi predani nakon 15. svibnja 2025. biti će isplaćeni u tjednu uoči Božića.

Članak 4.

Zahtjev za ostvarivanje prava na isplatu pomoći roditeljima novorođene djece u obitelji, podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Hrašćina u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev.

Uz zahtjev podnositelj mora priložiti:

- uvjerenje o prebivalištu ili presliku osobne iskaznice jednog od roditelja,
- presliku kartice tekućeg računa te
- rodni list i potvrdu o prebivalištu za novorođeno dijete
- preslika rodnih listova braće.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel Općine Hrašćina utvrđuje da li su ispunjeni svi uvjeti za isplatu sredstava roditeljima za novorođeno dijete u obitelji u smislu ove Odluke.

Članak 6.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Hrašćina za 2025. godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa osmog dana od objave, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine te će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Hrašćina".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

KLASA: 551-03/24-01/ 01
URBROJ: 2140-13-01-24-02
Trgovišće, 10.12.2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 28. sjednici, održanoj 10.12.2024. godine, donosi

8. Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina za 2024. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Hrašćina obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja **godišnju analizu stanja** i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina za 2023. godinu prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina za razdoblje od 2024. do 2027. godine (KLASA: 240-02/23-01/04, URBROJ: 2140-13-01-23-03, od dana 19. prosinca 2023.), utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina za 2024. godinu s trogodišnjim financijskim učincima (KLASA: 240-02/23-01/03, URBROJ: 2140-13-01-23-03, od dana 19. prosinca 2023. godine), analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje Plana razvoja.

VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Općina Hrašćina ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 11/22).

Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina izradila je radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina (KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2211/03-02-21-01, od dana 20. rujna 2021. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Krapinsko-zagorske županije (KLASA: 810-01/16-01/10, URBROJ: 2140/01-02-17-7, od dana 13. veljače 2017. godine).

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina temelj je izrade planskih dokumenata u području civilne zaštite.

PLANSKI DOKUMENTI

Plan djelovanja civilne zaštite

Općina Hrašćina ima usvojeni Plan djelovanja civilne zaštite Općine Hrašćina („Službeni glasnik Općine Hrašćina“, broj 04/22).

Plan djelovanja je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine Hrašćina kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenjem mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama. Osim toga, Plan obuhvaća način djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite.

VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE HRAŠĆINA

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine”, broj 75/16), ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Hrašćina za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Kontakt podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Hrašćina kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Hrašćina provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- DVD Hrašćina – Trgovišće,
- Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,
- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,

udruge.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Hrašćina osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite („Službeni glasnik Općine Hrašćina“, broj 04/22).

Na temelju članka 24. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i članka 6. stavka 1 i članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine broj 126/19, 17/20) i članka 40. Statuta Općine Hrašćina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21) načelnik Općine Hrašćina donosi 1. Izmjenu odluke o osnivanju i imenovanju stožera civilne zaštite (KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2140-13-02-22-28, od dana 06. listopada 2022.)

Stožer civilne zaštite Općine Hrašćina sastoji se od načelnice Stožera, zamjenika načelnice Stožera i 9 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Hrašćina upoznat je sa *Zakonom*, podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Hrašćina osposobljeni su za obavljanje poslova civilne zaštite sukladno članku 17. stavku 6. *Zakona*.

Radom stožera civilne zaštite Općine Hrašćina rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine Hrašćina.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovníkom o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Hrašćina (KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2211/03-02-21-23, od dana 14. srpnja 2021. godine).

Mobilizacija Stožera civilne zaštite vrši se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Hrašćina (KLASA: 810-01/18-01/07, URBROJ: 2211/03-18-01, od dana 03. prosinca 2018. godine).

OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Općine utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22), Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22), Statutom i Godišnjim programom rada.

Na području Općine Hrašćina djeluje DVD Hrašćina-Trgovišće.

DVD Hrašćina-Trgovišće u 2024. godini uz redovnu vatrogasnu djelatnost (provedba preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama) provodilo je osposobljavanje pripadnika vatrogasne postrojbe te sudjelovalo u vatrogasnim vježbama i natjecanjima.

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZLATAR

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

GDCK Zlatar djeluje na području 9 jedinica lokalne samouprave: Grada Zlatara i općina: Budinščina, Hrašćina, Konjščina, Lobar, Mače, Mihovljan, Novi Golubovec i Zlatar Bistrica. Društvo financiraju sve jedinice lokalne samouprave na području djelovanja u ukupnom iznosu zakonske obveze od 0,7% izdvajanja izvornih Prihoda proračuna.

Djelovanje Društva organizirano je s ciljem ublažavanja ljudskih patnji, pružanjem svih vrsta pomoći, između kojih stoji posebna zadaća u provođenju mjera civilne zaštite građana.

GDCK Zlatar ima 2 zaposlene osobe, 15 volontera i 1410 članova.

Popis postojeće opreme:

- šator 3m x 3m – 1 kom,
- 20 torbica prve pomoći sa sanitetskim materijalom,
- Deke,
- Uredska oprema,
- 3 prijenosna računala (2 za teren).

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. Godini za cca 20 osoba:

- Zaliha vode za najmanje tri dana (četiri litre po osobi dnevno),
- Hrane za 3 dana (konzervirane i visokoenergetske namirnice, za slučaj potrebe i hrana za djecu),
- Vreće za spavanje ili deke za svakog člana obitelji (barem 20),
- Kuhinjski pribor (plastični tanjuri i šalice, otvarač konzerve, kuhinjski papar, plastična folija),
- Sitni material: upaljač ili šibice, svijeće, baterije obične – da posluži za 20 osoba,
- Zaštitna odjeća i obuća za volontere i zaposlenike- 10 osoba, jakne, majice, tenisice, kabanice, kape, rukavice i maske,
- Sezonski artikli za grijanje/hlađenje, barem 5 kalorifera, grijalica, ventilatora ili slično,
- Fotokopirni aparat sa skenerom, (kopije osobnih iskaznica, putovnica, bankovnih izvadaka),
- Osobne higijenske potrepštine (sapun, šampon, četkica za zube, higijenski ulošci, oprema za djecu, ručnici, WC papir) za 20 osoba,
- Ruksak za hitni pribor - 10 kom,
- Radio na baterije – 3 kom,
- Džepna svjetiljka – 10 kom,
- Pribor za prvu pomoć sa sanitetskim materijalom, udžbenici za obuku volontera,
- Lutka za prvu pomoć za edukacije,
- 1 isušivač (jedan osigurala KZ županija)
- 1 tlakomjer, 1 aparatič za mjerenje šećera, trakice i lancete 200 kom,
- 3 mobilna uređaja s karticama.

GDCK Zlatar je tijekom 2024. godine provodio sljedeće aktivnosti:

- Organizacija prve pomoći u školama, provjera znanja i natjecanje,
- Tečaj i radionica prve pomoći u dječjem vrtiću u Zlataru,
- Sudjelovanje na zajedničkoj vježbi CZ KZ Županije,
- Organizacija skrbi za migrante, raseljene osobe iz Ukrajine,
- Organizacija i rad Službe traženja,
- Dežurstvo u CK (požari, poplave, elementarne nepogode priprema za sudjelovanje i pomoć).

HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

Članstvo

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica ima ukupno 48 operativnih članova.

ČLANSTVO			
Zaposleni		Gorski spašavatelji	7
Volonteri		Spašavatelji	

	8		
Operativni	8	Priravnici	7
		Suradnici	1

Oprema

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica raspolaže specijalnom, atestiranom opremom za spašavanje u neurbanim područjima, te u slučaju velikih prirodnih nepogoda poput potresa ili poplava, odnosno u svim onim situacijama kada ni jedna druga služba ne može intervenirati.

Tablica 1. Oprema: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

OPREMA	BROJ KOMADA
Vozila	
Terensko vozilo za akcije spašavanja	2
Osobno vozilo za redovnu djelatnost	1
Kombi vozilo za prijevoz na akcije i tečajeve	1
Quad	
Prikolica za prijevoz quada	1
Prikolica za prijevoz pasa	1
Nosiljke za unesrećene osobe	
Brdska nosiljka "Mariner" za zahtjevne terene	1
Specijalizirana nosiljka za snježne uvijete "akja"	1
Nosiljka UT 2000	2
Rasklopna nosiljka "kliješta"	1
Nosiljka za speleo spašavanje	1
Medicinska oprema	
Duga daska za imobilizaciju	1
Vakuum madrac za imobilizaciju	3
Vakuum udlage set	2
Blue splint udlage set	2
SAM splint udlage	5
Kramer udlage	10
AED (defibrilator)	2
Liječnički ruksak opremljen	1
Ruksak prve pomoći opremljen	2
Torba prve pomoći opremljena	3
Boca s kisikom	3
Oprema za spašavanje	
Ručni radio uređaj	8
Stacionarni radio uređaj	1
Ručni radio uređaj tetra	20
Stacionarni radio uređaj tetra	2
GPS uređaj ručni	18
GPS uređaj za praćenje psa	1
GPS uređaj za vozilo	1

OPREMA	BROJ KOMADA
Motorna pila	1
Benzinski agregat	1
Svjetiljka ručna	9
Akumulatorska bušilica (za postavljanje sidrišta)	2
Komplet za speleo spašavanje	5
Komplet za spašavanje na vodama i poplavama	2
Komplet za spašavanje paraglajdera sa stabla	2
Turne skije s krznima za kretanje po snijegu	8
Dereze za kretanje po zamrznutim površinama	4
Puška za prebacivanje užeta	1
Uže 200 m	1
Uže 100 m	5
Uže 60 m	4
Uže 50 m	4
Uže pomoćno	30
Vitlo za uže	1
Tronožac za spašavanje	1
Spravice za tehničko spašavanje (karabineri, penjalice, spuštalice i dr.)	100
Bespilotne letjelice	
DJI Phantom IV	1
DJI Mavick Dual	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

U 2025. godini u planu je nabavka terenskog vozila od sredstava KZZ. Kao i svake godine planirana je nabava opreme za spašavanje. Dio opreme za spašavanje, sukladno preporukama proizvođača, mora se mijenjati svakih nekoliko godina. Također je potrebno pratiti razvoj opreme i nabavljati novu opremu, primjenjiviju u akcijama spašavanja. Također je potrebno nabaviti osobnu opremu za spašavatelje, što nam je najveći problem jer nemamo adekvatna sredstva za istu.

Akcije i intervencije

Akcije i intervencije najvažnije su djelatnosti HGSS – Stanice Zlatar Bistrica. Osim na području Krapinsko-zagorske županije, pripadnici Stanice sudjeluju u akcijama i intervencijama na teritoriju čitave Republike Hrvatske, ali i izvan njezinih granica.

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2024. godine sudjelovala je u sljedećima akcijama i intervencijama:

Tablica 2. Akcije i intervencije: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

AKCIJE	BROJ DANA
Potražna akcija Dugo Selo/Ispomoć stanici Zagreb	1
Akcija Sljeme/transport izgubljene osobe	1
Akcija Paklenica/za vrijeme redovnog dežurstva	1
Akcija Gornja Batina/potruga	2
Akcija Sljeme/Ispomoć stanici Zagreb	1
Akcija Sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći	1

Akcija sljeme/izvlačenje i pružanje prve pomoći	1
Akcija Zabok/potruga	2
Akcija Tuheljske Toplice/osiguranje na visokoj građevini	1
Akcija Rakitje/ispomoć stanici Samobor	1
Akcija Podgorje Bistričko/potruga	1
Akcija Lobar/potruga	2
Akcija Samobor/ispomoć stanici Samobor	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

Dežurstva

HGSS – Stanica Zlatar Bistrica obavezna je dežurati na svim aktivnostima koje se odvijaju u prirodi, odnosno na neurbanim prostorima. Aktivnosti na kojima najčešće sudjeluje su trail, trekk i mtb utrke.

Tablica 3. Dežurstva: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

DEŽURSTVA	BROJ DANA
Noćni pohod na Cesargrad	1
Sljeme	1
Sljeme	1
WRC	1
Z brega na breg	1
Zagorje trekk	1
Noćni pohod na Belecgrad i Babin zub	1
Fire Combat	1
Dan nepušenje Pregrada	1
Highlander	3
Mala Erpenja trekk	1
Kajbumščak trail	1
Helikoptersko dežurstvo Divulje	7
Dežurstvo Paklenica	7
Horse City trail	1
Susreti za Rudija	1
Za Dušu i tijeje Mirko Fulir	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

Predavanja i predstavljanja HGSS-a

HGSS Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2024. godine organizirala je sljedeća predavanja i predstavljanja:

Tablica 4. Predavanja i predstavljanja: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

PREDAVANJA I PREDSTAVLJANJA	BROJ DANA
Predavanja OPŠ Cesargrad	1
Predstavljanje rada HGSS-a Bedekovčina	1
Predavanje OPŠ Belecgrad Belec	4
Predstavljanje rada HGSS-a Tuheljske Toplice/CZ	1
Predstavljanje rada HGSS-a Krapina/JVP	1

Predavanje OŠ Zlatar Bistrica/CroSi SAFE	1
Terenski rad za izradu HGSS Zemljovida Zapadno zagorje	10
Predavanje Strahinjčica/CZ	1

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

Tečajevi

HGSS-Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2024. godine organizirala je sljedeće tečajeve:

Tablica 5. Predavanja i predstavljanja: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

TEČAJEVI	BROJ DANA
Tečaj skijanja Platak	7
Ispit za gorske spašavatelje	2
Tečaj prve pomoći	3
Tečaj prve pomoći	3
Osnovni tečaj	3
Tečaj za operatora bespilotne letjelice	3
ITLS	3
Tečaj prve pomoći	3
ITLS napredni	3
Tečaj speleoloških tehnika spašavanja	5
Tečaj ljetnih tehnika spašavanja	7
Osnovni tečaj	3

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

Sastanci

HGSS Stanica Zlatar Bistrica tijekom 2024. godine organizirala je sljedeće sastanke:

SASTANCI	BROJ DANA
Sastanci IO-a	4
Redovni mjesečni sastanci	9
Skupština	1
Obavljanje poslova za HGSS/sastanci razno	30
Sastanci CZ/obilježavanje broja 112/dan CZ	10

Izvor: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite za područje Općine Hrašćina (KLASA: 810-01/18-01/06, URBROJ: 2211/03-18-01, od dana 03. prosinca 2018. godine), imenovani su povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za naselja Općine Hrašćina, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika:

- za naselje: Donji Kraljevec i Gornji Kraljevec (2 povjerenika i 2 zamjenik povjerenika),
- za naselje: Hrašćina i Gornjaki (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Trgovišće i Domovec (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Jarek Habekov, Maretić i Husinec (2 povjerenika i 2 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Vrbovo (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika).

Povjerenici civilne zaštite imaju izuzetno važnu ulogu, kako u preventivi, tako i tijekom djelovanja

cjelovitog sustava civilne zaštite u velikim nesrećama. Njihove zadaće obuhvaćaju sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u pripremanju i osposobljavanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja osobne i uzajamne zaštite i pomoći pripadnicima ranjivih skupina u stambenoj zgradi, naselju ili ulici za koju su odlukom načelnika Općine imenovani povjerenikom,
- obavješćivanje građana o potrebi i načinima pravodobnog poduzimanja mjera i postupaka civilne zaštite te o mobilizaciji za sudjelovanje u civilnoj zaštiti,
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja i zbrinjavanja te drugih mjera civilne zaštite,
- obavljanje poslova i zadaća prema nalogima načelnika i/ili stožera civilne zaštite Općine usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći.

KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Odlukom načelnika Stožera civilne zaštite Općine Hrašćina o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Hrašćina (KLASA: 810-01/18-01/05, URBROJ: 2211/03-18-01, od dana 03. prosinca 2018. godine), imenovani su koordinatori na lokaciji koji će u slučaju velike nesreće i katastrofe koordinirati aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Hrašćina određene su Odlukom Općinskog vijeća o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Hrašćina ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 37/18).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Hrašćina su:

- Vatrogasni dom Trgovišće, DVD Hrašćina–Trgovišće – smještajni kapacitet;
- Lovački dom Trgovišće, Lovačko društvo „Srndač“ – smještajni kapaciteti.

Tablica 5. Kapaciteti za zbrinjavanje

OBJEKT:	KAPACITETI SMJEŠTAJA	KUHINJA DA/NE
Vatrogasni dom Trgovišće	150 osoba	DA
Lovački dom Trgovišće	150 osoba	DA

UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama *Zakona* i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Općine Hrašćina djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga nalazi se u Planu djelovanja civilne zaštite Općine Hrašćina.

Udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije,
- Dom zdravlja Krapinsko-zagorske županije, Ambulanta Hrašćina-Trgovišće,
- Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Ambulanta Konjšćina,
- Hrvatske vode, VGO Gornja Sava, VGI „Krapina Sutla“ Veliko Trgovišće,
- MUP, PU Krapinsko-zagorska, PP Zlatar Bistrica,
- Centar za socijalnu skrb Zlatar Bistrica,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o.,
- Komunalac Konjšćina d.o.o.,
- Plin Konjšćina d.o.o.,
- Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije,
- Hrvatske šume – UŠP Zagreb, Šumarija Krapina,
- Poljoprivredna savjetodavna služba – Podružnica Krapina.

ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

Tijekom 2024. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Općine Hrašćina i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financija sredstva:

- Vatrogastvo (DVD Hrašćina Trgovišće +ZJVP Zabok): 30.975,00eura,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica: 400,00 eura,
- GDCK Zlatar: 2.100,00eura,
- Udruge: 700,00 eura,
- Civilna zaštita: 2.050,00eura.

ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Općina Hrašćina ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća. Procjena rizika predstavlja temelj izrade planskih dokumenta u području civilne zaštite.
2. Općina Hrašćina ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Općine Hrašćina.
3. Vatrogasna postrojba odgovara na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremna uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika iste te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.
4. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.
5. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.

- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.
- Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojim smještajnim kapacitetom mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.
- Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
- U Proračunu Općine Hrašćina osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Hrašćina omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

KLASA: 240-01/24-01/03
URBROJ: 2140-13-01-24-02
Trgovišće, 10.12. 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) te članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 18/09, 5/12, 11/13, 10/18, 15/20, 16/21), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 28. sjednici, održanoj 10.12.2024. godine, donosi

9. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina za 2025. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Hrašćina obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i **godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje** te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

PLANSKI DOKUMENTI

Popis planskih dokumenata i odluka u području civilne zaštite, koje je Općina Hrašćina obavezna izraditi i usvojiti u 2025. godini navedeni je u sljedećoj tablici.

Tablica 6. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2025. godini

NAZIV DOKUMENTA/ODLUKE	ROK IZRADE	DONOSI
Procjena rizika od velikih nesreća	Rujan 2025.	Općinsko vijeće
Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Prosinac 2025.	Općinski načelnik
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Prosinac 2025.	Općinsko vijeće
Odluka o imenovanju koordinatora	Prosinac 2025.	Načelnik stožera civilne zaštite
Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Prosinac 2025.	Općinsko vijeće
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu	Prosinac 2025.	Općinsko vijeće
Plan vježbi civilne zaštite Općine Hrašćina za 2026. godinu	Prosinac 2025.	Općinski načelnik
Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	30 dana prije održavanja vježbe	Općinski načelnik

VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Hrašćina sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Hrašćina dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Krapinsko-zagorskoj županiji.

Kontakt podatke operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Hrašćina (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Hrašćina

IZRAĐIVAČ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: 30. prosinca 2025.god.

OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Hrašćina provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- DVD Hrašćina – Trgovišće,
- Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar,
- HGSS – Stanica Zlatar Bistrica,

- povjerenici civilne zaštite,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Hrašćina

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Hrašćina

IZVRŠITELJ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Hrašćina djeluje DVD Hrašćina-Trgovišće.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasna društva za 2025. god. u planu su sljedeće aktivnosti:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95, 91/02),
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
- sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

ROK: prosinac 2025.god.

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZLATAR

GDCK Zlatar u 2025. godini planira provoditi sljedeće aktivnosti:

- Edukacije volontera za skrb i pomoć u izvanrednim situacijama,
- Edukacije i tečajevi prve pomoći u osnovnim i srednjim školama, natjecanje,
- Sudjelovanje na zajedničkim edukacijama i vježbama DCK KZZ i HCK,
- Suradnja sa svim žurnim službama,
- Senzibiliziranje javnosti za potrebu pripreme za krize,
- Osiguranje dovoljnih količina doza krvi od dobrovoljnih darivatelja krvi,
- Populariziranje akcija koje imaju karakter vježbe, npr. Solidarnosti na djelu, (od 1972 g.),
- Edukacija građana za sve vidove djelovanja,

- Osiguranje roba i materijala u skladištu, posebno za invalidne osobe i građane u stanju socijalno zaštitnih potreba,
- Sudjelovanje u projektu JUMICAR, programa prometne kulture, edukacija djece osnovnih škola,
- Osiguranje rada Službe traženja (javna ovlast Crvenog križa, Služba traženja je nacionalni ured za izvješćivanje o stradalnicima i žrtvama masovnih nesreća, ratnog stanja, elementarnih nepogoda, izvanrednih situacija),
- Edukacija volontera za Službu traženja,
- Redovito ažuriranje baze članova i volontera,
- Izvješćivanje javnosti, komunikacija s medijima,
- Osiguranje svih preduvjeta za žurni odgovor,
- Nabava nužne opreme,
- Realizacija nabave vozila za prijevoz volontera i roba, za rad.

Oprema koja se planira nabaviti u 2025. godini za cca 20 osoba:

- Zaliha vode za najmanje tri dana (četiri litre po osobi dnevno),
- Hrane za 3 dana (konzervirane i visokoenergetske namirnice, za slučaj potrebe i hrana za djecu),
- Vreće za spavanje ili deke za svakog člana obitelji (barem 20),
- Kuhinjski pribor (plastični tanjuri i šalice, otvarač konzerve, kuhinjski papir, plastična folija),
- Sitni material: upaljač ili šibice, svijeće, baterije obične – da posluži za 20 osoba,
- Zaštitna odjeća i obuća za volontere i zaposlenike- 10 osoba, jakne, majice, tenisice, kabanice, kape, rukavice i maske,
- Sezonski artikli za grijanje/hlađenje, barem 5 kalorifera, grijalica, ventilatora ili slično,
- Fotokopirni aparat sa skenerom, (kopije osobnih iskaznica, putovnica, bankovnih izvadaka),
- Osobne higijenske potrepštine (sapun, šampon, četkica za zube, higijenski ulošci, oprema za djecu, ručnici, WC papir) za 20 osoba,
- Ruksak za hitni pribor - 10 kom,
- Radio na baterije – 3 kom,
- Džepna svjetiljka – 10 kom,
- Pribor za prvu pomoć sa sanitetskim materijalom, udžbenici za obuku volontera,
- Lutka za prvu pomoć za edukacije,
- 1 isušivač (jedan osigurala KZ županija)
- 1 tlakomjer, 1 aparatič za mjerenje šećera, trakice i lancete 200 kom,
- 3 mobilna uređaja s karticama.

NOSITELJ: GDCK Zlatar

IZVRŠITELJ: GDCK Zlatar

ROK: prosinac 2025.god.

HGSS – STANICA ZLATAR BISTRICA

Kroz 2025. godinu planiraju se sljedeće aktivnosti:

U narednoj godini planirane su svi oblici aktivnosti kao i u ovoj godini. Akcije kao aktivnost nije moguće brojčano planirati, dok dežurstva planiramo u jednakom broju kao i u 2024. godini. Također je u planu dio pripadnika Stanice poslati na tečajeve HGSS-a čiji raspored u ovome trenutku nemamo.

Nabava opreme u 2025. godini:

U 2025. godini u planu je nabavka terenskog vozila od sredstava KZZ. Kao i svake godine planirana je nabava opreme za spašavanje. Dio opreme za spašavanje, sukladno preporukama proizvođača, mora se mijenjati svakih nekoliko godina. Također je potrebno pratiti razvoj opreme i nabavljati novu opremu, primjenjiviju u akcijama spašavanja. Također je potrebno nabaviti osobnu opremu za spašavatelje, što nam je najveći problem jer nemamo adekvatna sredstva za istu.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Zlatar Bistrica

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zlatar Bistrica
ROK: prosinac 2025.god.

POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Hrašćina

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga

NOSITELJ: Općina Hrašćina

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Općina Hrašćina

ROK: kontinuirano tijekom godine

KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), Općina Hrašćina je u Planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civile zaštite utvrdio popis potencijalnih koordinatora na lokaciji kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite, upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Za koordinatore na lokaciji Općine Hrašćina potrebno je voditi evidenciju te ažurirati kontakt podatke u Planu djelovanja civilne zaštite.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih

NOSITELJ: Općina Hrašćina

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Općina Hrašćina

ROK: kontinuirano tijekom godine

PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Hrašćina sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Hrašćina.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ I IZVRŠITELJ: Općina Hrašćina

ROK: kontinuirano tijekom godine

UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama *Zakona* i planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Na području Općine Hrašćina djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga naveden je u Planu djelovanja civilne zaštite Općine Hrašćina.

Udruge imaju obavezu dostaviti Općini Hrašćina sljedeće: kontakt podatke o odgovornoj osobi, broj članova, podatke o raspoloživim materijalno-tehničkim sredstvima i spremnosti za operativno djelovanje. ROK: kontinuirano tijekom 2025. godine.

SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Općine Hrašćina, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Hrašćina.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, DVD Hrašćina-Trgovišće i Općina Hrašćina.

FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno *Zakonu*, izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Općine Hrašćina za 2025. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

Tablica 7. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2025. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2026. I 2027. GODINU		
	2025.	2026.	2027.
DVD Hrašćina – Trgovišće +ZJVP Zabok	40.000,00	42.000,00	45.000,00
GDCK Zlatar	3.000,00	3.200,00	3.500,00
HGSS – Stanica Krapina	800,00	800,00	800,00
Udruge	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Civilna zaštita	2.500,00	2.500,00	2.500,00
UKUPNO	47.300,00	49.500,00	52.800,00

ZAKLJUČAK

Donošenjem *Zakona* i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Hrašćina.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Hrašćina i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranjem postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA

KLASA: 240-01/24-01/02
URBROJ:2140-13-01-24-02
Trgovišće, 10.12. 2024.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG
VIJEĆA
LJUBICA MIKULČIĆ, v.r.

	<p>"Hrašćinski glasnik" SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE HRAŠĆINA IZDAJE: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE HRAŠĆINA TRGOVIŠĆE 23C, 49283 HRAŠĆINA TRGOVIŠĆE LIST IZLAZI PO POTREBI ODGOVORNI UREDNIK: IVANA ČAVEC, mag.oec. tel: 049/459-391 e-mail: opcina.hrascina.trgovisce@kr.htnet.hr www.opcina-hrascina.hr</p>	
--	--	--